

信越化学工業株式会社 直営保養所（伊豆高原荘）利用案内

直営保養所は、信越化学グループ社員（信越化学健康保険組合の被保険者）並びにその家族の温泉療養及び健康の保持増進を目的とした施設です。

一般のホテルや旅館とは異なりますので、あらかじめご留意ください。

皆様が安全かつ快適にご利用いただけるよう、ご理解とご協力をお願いします。

1 利用者及び利用料金等

(1) 利用対象者・利用料金

【伊豆高原荘】

利用対象者・利用料金			宿泊料	食事代		合計
				朝	夕	
A料金	被保険者（従業員）	大人	2,340	530	2,100	4,970
	被扶養者	子供	1,640	530	1,050	3,220
B料金	上記Aの3親等内親族	大人	2,340	530	2,100	4,970
	OBおよびその配偶者	子供	1,640	530	1,050	3,220
C料金	上記Aの知人の方、従業員の4親等以上の親族	大人	5,840	530	2,100	8,470
	OBの配偶者以外の親族	子供	5,840	530	1,050	7,420

◇ 子供とは・・・12歳以下（小学生まで）

◇ 未就学児童のお子様の宿泊料は無料ですが、寝具（大人用と同じ）を使用される場合は、それぞれの区分の子供宿泊料が別途必要になります。

◇ 上記料金のほか、**入湯税（6歳以上の方 300円／1人）**を申し受けます。

◇ OBの方のご利用につきましては、**OB本人様・配偶者様以外の方は全てC区分**となります。

(2) 食事・追加料理

- ・1回の予約につき**1度の夕食を必須**とし、**宿泊のみの利用は不可**とします。
- ・食事・追加料理の内容等は、Web予約システムの各保養所ページにてご確認ください。
- ・利用日9日前までに、Web予約システムにてお申し込みください。
- ・保健所の指導により、衛生管理上、館外からの飲食物の持ち込みはお断りさせていただいております。
（お子様用のベビーフード・お菓子等は除きます。）
- ・アレルギー等をお持ちの方は事前に各保養所までご連絡ください。
- ・年末年始等の「特別期間」は追加料理の提供を中止する場合がございます。

(3) 利用料金の支払

- ・チェックアウトの際に、現金にてお支払いください。

(4) 予約取消（一部取消を含む）のキャンセル料

- ・キャンセル・予約内容の変更がある場合は、**ご利用日の3施設営業日前まで**に連絡をお願いいたします。
- ・キャンセル料につきましては、以下の通りとなります。

利用日より2日前（休館日除く）から当日まで

お食事代（追加料理含む）全額

（例）土曜日がご利用日で、火・水曜日が休館日の場合、火曜日からキャンセル料が発生します。

- ※ 多くの方にご利用いただけるよう、予定が変更になられた際には早めのお手続きをお願いします。
- ※ 自然災害等により当組合がやむを得ないと判断する場合を除きます。
- ※ お盆・年末年始等のキャンセル期限につきましては、当該時期に別途お知らせいたします。

2 宿泊数

2泊まで

3 注意事項

- ・危険物又はその他利用者の迷惑となる物品類、安全を脅かす物品類の持ち込みは禁止です。
- ・受動喫煙防止のため、客室内を含み館内は禁煙です。喫煙は喫煙所をお願いします。
- ・利用者が、故意又は自己の責に帰すべき事由により当施設の建物、設備及び備品を棄損又は滅失した場合等は、修復費用等を請求させていただく場合があります。
- ・保養所敷地内における事故等、お車のトラブルに関しましては一切の責任を負いかねますので、あらかじめご注意ください。

4 利用制限

保養所の利用に際して次に該当する場合は、利用の取消し又は利用をお断りすることがあります。

- (1) 伝染性疾病に罹患しているとき
- (2) 利用申込にあたり、所要の申込を行わない又は虚偽の申込をしたとき
- (3) 保養所内の秩序、風紀を乱し、他人の迷惑となる行為をしたとき
- (4) 正当な理由なく保養所支配人又は管理人等の指示に従わなかったとき

5 利用申込方法等

(1) 申込者

信越化学健康保険組合の被保険者及びOB

(2) 申込方法

《信越化学健康保険組合の被保険者》

・Web予約システム（以下、「予約システム」という）にて、「新規会員登録（本人）」後、お申し込みください。

《OB》

・予約システムにて、「新規会員登録（OB）」後、お申し込みください。

※ 操作方法は、予約システムの「システム利用マニュアル」でご確認ください。

(3) 新規利用者登録

- ① 予約システムの「新規会員登録（本人）」「新規会員登録（OB）」よりご登録ください。
- ② 利用者登録や抽選結果、利用申込の受付ご案内等は、すべてご登録いただいたメールアドレス宛にメールで通知します。

メールがご確認できない方は、セキュリティ設定や迷惑メール対策等で受信拒否されているか迷惑メールフォルダ等にメールが自動的に移動されている場合があります。メール設定をご確認いただき、迷惑メール対策設定をされている場合は、下記のドメインを受信できるように設定変更してください。

登録に際して、メール受信の設定が必要な場合があります。
以下のドメインからのメールを受信できるように設定変更してください。

@dynax.jp

(4) 予約方法

保養所予約システムから予約をお願いします。

【随時予約】

ご利用月の2か月前より、各保養所の予約ができます。

予約が完了しますと、登録したメールアドレスに予約内容の確認メールが届きますので、間違いがないことを確認してください。

【留意事項】

- ・ 申込完了画面及び申込確認画面の「宿泊者名簿」ボタンより、ご予約時の入力情報が反映された宿泊者名簿（提出用紙）を簡易に出力できます。必ず、宿泊者名簿（提出用紙）に、すべての宿泊者の住所・職業をご入力（記入）・印刷の上、利用時にご持参いただきますようお願いいたします。
- ・ 被保険者（従業員）が同行しない場合は、C区分の方のご利用はできません。
- ・ OBのご利用につきましては、OBご本人様とその同行者となります。
- ・ 土曜日や連休等のご利用の希望が集中します。多くの方にご利用いただけるよう、過大な予約や仮予約はご遠慮ください。

(5) 予約内容の変更・キャンセルについて

保養所予約システムによる変更・キャンセルの期限は、**宿泊開始日の9日前まで**となっています。

それ以降の期間に、やむを得ず「予約キャンセル」または「予約内容を変更」する場合には、出勤日であればヒューマンクリエイトへ、休日・祭日の場合には、直接各保養所へお電話にてご連絡いただきますようお願いいたします。

（ご利用日の3施設営業日前までにご連絡をいただければ、キャンセル料は不要です。）

（注1）お盆・年末年始等のキャンセル期限につきましては、当該時期に別途お知らせいたします。

（注2）宿泊開始日の8日～3施設営業日前の急なご予約の場合、ご自身では入力できないため、ヒューマンクリエイトで代行入力をいたします。

つきましては、ご予約内容（利用日、予約者の会員番号、全員分の利用者氏名・年齢・性別、お子さんの場合寝具の要不要、到着予定時間（15:00～19:00まで30分刻み）、朝食の要不要）をe-mail（reserve@shinetsu.jp）にてお知らせください。

【お問合せ先】

株式会社ヒューマンクリエイト

〒101-0052 東京都千代田区大手町 2-1-1 大成大手町ビル 14 階

電話 03-6262-7396

受付時間 平日 9 : 00～17 : 40